



FOOTBALL CLUB DE LORIENT

CHARGÉ D'EXPLOITATION ET DE MAINTENANCE (H/F) (Réfèrent technique des sites)

Contexte	<p>Le FC Lorient est un club de football fondé en 1926, qui évolue au niveau professionnel depuis 1967 et qui disputera la saison prochaine sa 19ème saison en Ligue 1.</p> <p>Le FC Lorient est propriétaire de « l'Espace FCL », site qui réunit sur 12 hectares le siège social et administratif, le centre d'entraînement de l'équipe professionnelle ainsi que le centre de formation du club. Cette infrastructure comprend notamment 5 terrains (3 gazonnés et 2 synthétiques), un bâtiment abritant bureaux et espaces sportifs et un bâtiment dédié à l'hébergement et à la scolarisation des jeunes en formation. Le FCL est par ailleurs locataire du Stade du Moustoir, propriété de la Mairie de Lorient, qu'il exploite tout au long de l'année à l'exception de la période du Festival Interceltique.</p> <p>En matière d'infrastructures, le FC Lorient veille également au bon fonctionnement du centre d'entraînement de la section féminine de Kerbernes et de la boutique du centre-ville, ouverte toute l'année.</p> <p>Le FC Lorient est à la recherche d'un Chargé d'exploitation et de maintenance (réfèrent technique des sites) chargé d'assurer, en lien étroit avec les équipes du service opérations (le stadium manager, son assistant, l'agent technique polyvalent et l'assistante administrative chargée d'accueil) et le réseau de prestataires du club, la maintenance générale préventive et curative des bâtiments et des matériels, de garantir le bon fonctionnement des installations techniques et de coordonner les interventions internes et externes afin d'assurer la sécurité, le confort et la continuité d'activité des différents sites.</p>
Descriptif de la mission	<p>Rattaché au Stadium Manager, le Chargé d'exploitation et de maintenance est en interaction permanente avec l'ensemble des acteurs du FCL et a pour principales missions de :</p> <ul style="list-style-type: none">• Piloter l'entretien général des bâtiments et matériels et les actions de mise en conformité,• Gérer le planning annuel des interventions et de la maintenance,• Veiller au respect des obligations réglementaires pour toutes les opérations techniques et organiser et suivre les interventions annuelles obligatoires,• Assurer la maintenance générale des bâtiments,• Réaliser, seul ou en accompagnement/soutien de l'agent technique polyvalent du club, les petits travaux de maintenance courante ainsi que le suivi des travaux liés à l'usure des bâtiments (en intérieur comme en extérieur) et des matériels,• Contrôler, entretenir et maintenir en bon état les équipements techniques,• Commander et gérer le matériel de maintenance et de vie courante (consommables, outils etc.),• Optimiser, organiser et suivre les niveaux de stocks,• Accueillir, coordonner et superviser les interventions des prestataires techniques,• Négocier, optimiser et suivre les devis et contrats / Gérer les Appels d'offres (cahiers des charges, RAO etc.)• Veiller au respect des obligations locatives et de sécurité (ex : commission de sécurité, plans de prévention...),• Suivre et optimiser les consommations de fluides (électricité, gaz, eau).
Profil et compétences	<p>Compétences requises</p> <ul style="list-style-type: none">• Idéalement diplômé en maintenance/gestion technique d'infrastructures (bac+2/+3), le candidat possèdera des compétences avérées dans le domaine de la maintenance de bâtiment (électricité, plomberie, menuiserie, peinture, maçonnerie, petite maintenance multi-technique et/ou autre),• Maîtrise des obligations réglementaires en matière de gestion d'infrastructures accueillant du public,• Capacité éprouvée à analyser, à proposer des améliorations et à travailler en équipe et en relation avec des prestataires externes,• Permis B requis / CACES, Habilitation électrique et/ou SSIAP souhaités,• Appétence informatique.

	Qualités personnelles <ul style="list-style-type: none">• Autonomie, rigueur, polyvalence, sens de l'organisation et souci du détail,• Excellent relationnel, bonne humeur et résistance au stress,• Être guidé en permanence par la satisfaction « client » (spectateurs et utilisateurs).
Conditions d'emploi	Type de contrat : CDI Lieux de travail : Espace FCL (Ploemeur) + Stade du Moustoir (Lorient) + centre d'entraînement féminin de Kerbernes (Lorient) + Boutique FCL (Lorient) Horaires : 35h/semaine (du lundi au vendredi + certains jours de match à domicile) Rémunération : selon expérience
Candidature	CV et lettre de motivation à adresser à b.escama@fclorient.bzh